

Утверждено  
приказом МАДОУ «Детский сад «Звездочка»  
г. Белоярский»  
от 03.08.2021 № 124

## **Положение**

### **об оказании ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам сотрудниками Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад «Звездочка» г. Белоярский»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах инвалидов от 13.12.2006, Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»; Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Минтруда России № 527-н от 30.07.2015 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

#### **1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды), обеспечение условий для беспрепятственного доступа в МАДОУ «Детский сад «Звёздочка» г. Белоярский» (далее - Учреждение).

1.2. Действие настоящего положения распространяется на сотрудников и получателей социальных услуг Учреждения.

#### **2. Общие положения**

2.1. Учреждение оказывает образовательные услуги для детей в возрасте от 0,2 месяцев до 7 лет.

2.2. Для обеспечения избирательности мер социальной поддержки инвалидов в различных жизненных ситуациях в Учреждении разработан и реализовывается алгоритм оказания ситуационной помощи.

#### **3. Обеспечение условий для беспрепятственного доступа**

3.1. В целях обеспечения условий для беспрепятственного доступа в здание и на территорию Учреждения инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи:

а) здание и помещения оборудованы элементами доступности (наличие входного пандуса, широкие дверные проемы);

- б) помещения оборудованы системой оповещения о пожаре с речевым вещателем;
- г) наличие информационных тактильных табличек с шрифтом Брайля на каждом помещении целевого посещения инвалидов.
- д) санитарный узел оснащен необходимыми средствами для использования инвалидами (поручни, тревожная кнопка).

3.2 Требования к обеспечению условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения инвалидов по категориям приведены в таблице 2.

**Таблица 2 – Требования к обеспечению условий для беспрепятственного доступа инвалидов в здание и помещения Учреждения**

Наличие приспособленной входной группы здания для инвалидов (пандусы и другие устройства и приспособления)	Имеется вход в здание с минимальным перепадом высот (3-и ступени). Вход в здание оборудован пандусом и поручнями.
Наличие возможностей перемещения инвалидов внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.)	Целевые помещения для посещения инвалидов и получения информации расположены на первом этаже (кабинеты АУП). Доступ в помещения обеспечен.  В здании имеется лифт для перемещения пищи и уборочного инвентаря, который при необходимости также может использован для подъема на второй этаж.
Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.)	Имеется оборудованный санитарный узел на первом этаже здания. Кнопка вызова сотрудника для оказания помощи.
Оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами	Все помещения оснащены противопожарной звуковой сигнализацией с оповещением людей при пожаре. Эвакуационные выходы обеспечены световыми табличками.
Оснащение зданий информационными устройствами, табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией и др.	Все кабинеты и вспомогательные помещения оснащены информационными тактильными табличками с шрифтом Брайля.

#### **4. Алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам**

##### **4.1. Ситуационная помощь для граждан, использующих для передвижения кресло-коляску, для граждан с нарушением работы опорно-двигательного аппарата.**

4.1.1. При нахождении инвалида колясочника, инвалида с нарушением работы опорно-двигательного аппарата на территории и в здании Учреждения ему оказывается ситуационная помощь:

а) помощь при входе в здание и выходе из здания.

б) помощь при передвижении по зданию (помещения 1-го этажа) помощь при самообслуживании.

4.1.2. Алгоритм оказания ситуационной помощи в соответствии категорий инвалидности.

4.1.2.1. Сотрудник Учреждения, дежурный охранник, увидев посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях):

- выходит на улицу, открывает входные двери;

- оказывает помощь при входе в здание;

- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, цель посещения Учреждения;

- сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи в Учреждении о посещении учреждения посетителя с ограничением передвижения;

- оказывает помощь при выходе из учреждения.

4.1.2.2. Ответственное лицо за оказание ситуационной помощи в Учреждении или другой сотрудник Учреждения:

- помогает раздеться в гардеробе;

- узнает о цели посещения;

- сопровождает гражданина до кабинета специалиста;

- помощь при составлении письменных обращений (документов);

- по окончании приема сопровождает гражданина до гардероба;

- оказывает помощь при одевании;

- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, объясняет, где находятся приборы и кнопка вызова помощи, открывает и закрывает дверь.

##### **4.2. Ситуационная помощь для граждан с нарушением зрения.**

4.2.1. При нахождении инвалида по зрению на территории и в здании Учреждения ему оказывается ситуационная помощь:

- а) помощь при входе и выходе из здания;
- б) помощь при ориентации внутри здания;
- в) при подъеме и спуске с лестницы;
- г) помощь при составлении письменных обращений (документов);
- д) помощь при самообслуживании.

4.2.2. Алгоритм оказания ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.

4.2.2.1. Любой сотрудник Учреждения, увидев посетителя в солнцезащитных очках и с бело-красной тростью:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин с нарушением зрения, цель посещения учреждения;
- оказывает помощь при входе в здание;
- берет посетителя под локоть и сопровождает до сотрудника, который будет оказывать помощь в Учреждении;
- сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи о посещении учреждения гражданином с нарушением зрения;
- оказывает помощь при выходе из учреждения.

4.2.2.2. Ответственный за оказание ситуационной помощи в Учреждении или другой сотрудник Учреждения:

- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин с нарушением зрения, цель посещения учреждения;
- предлагает гражданину с нарушением зрения взять его под локоть для того, чтобы во время движения гражданин с нарушением зрения был на полшага позади него;
- помогает раздеться в гардеробе;
- сопровождает гражданина с нарушением зрения до места, указывает ориентиры и описывает препятствия на пути движения;
- по окончании приема, сопровождает гражданина с нарушением зрения до гардероба;
- оказывает помощь при одевании;

- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, объясняет, где находятся приборы и кнопка вызова помощи;
- сопровождает гражданина с нарушением зрения к выходу.

### **4.3. Ситуационная помощь для граждан с нарушением слуха.**

4.3.1. Инвалид с нарушением слуха, при формальном общении нуждается в услугах сурдопереводчика. Ситуационная помощь инвалиду оказывается во всех помещениях, где отсутствует письменная информация об услугах, предоставляемых Учреждением.

4.3.2. При отсутствии сурдопереводчика ответственное лицо за оказание ситуационной помощи знакомит гражданина с письменной информацией о порядке оказания социальных услуг и другой запрашиваемой гражданином информацией.

### **4.4. Ситуационная помощь для граждан с нарушением интеллекта.**

4.4.1. При нахождении инвалида с нарушением интеллекта на территории и в здании Учреждения ему оказывается ситуационная помощь:

- а) помощь при входе в здание и выходе из здания.
- б) помощь при ориентации внутри здания.
- в) помощь при составлении письменных обращений (документов).

4.4.2. Алгоритм оказания ситуационной помощи.

4.4.2.1. Сотрудники Учреждения:

- консультируют об услугах, предоставляемых Учреждением и информирует о способах самостоятельного получения информации;
- при необходимости знакомят с информацией (стендовой, на сайте и др.);
- сопровождают до нужного кабинета Учреждения;
- оказывает помощь при оформлении необходимой документации.

## **5. Ответственность**

5.1. Учреждение несет ответственность перед инвалидом за убытки и моральный вред, причиненные ему вследствие неоказания или ненадлежащего оказания ему реабилитационной услуги, нарушения его прав и законных интересов, в том числе разглашения его персональных данных и использования сотрудниками академии своего служебного положения в целях несоответствующих интересам инвалида.

5.2 Для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими к объектам Учреждения сотрудникам необходимо оказывать ситуационную помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у инвалида нарушения здоровья с учетом буквенного кода и той ситуации, в которой находится инвалид.

5.3. При оказании ситуационной помощи работники Учреждения обязаны соблюдать и защищать права и интересы инвалидов и обеспечивать конфиденциальность персональных данных и сведений о содержании оказываемых им услуг.